

CENTRO DI RESPONSABILITÀ: AREA AMMINISTRATIVA ANNO 2017

NOME E COGNOME: CORE CRISTINA

SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: % indennità di risultato

Tipologia dell' obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction	Tipologia indicatore	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata
Obiettivo annuale trasversale	Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2017 - 2019	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Adeguamento del sito istituzionale ai sensi del D.lgs 50/2016 e del FOIA.	Attuazione del Programma	40	nessuno	nessuno	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza.	Scad. 31.12.2017			Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	
Obiettivo pluriennale di area	Informatizzazione atti di stato civile	Informatizzazione di tutti gli atti di matrimonio anni 1953 - 1952 - 1951 - morte anno 1953 e 1952.	Dematerializzazione	20	nessuno	nessuno	nessuno	nessuno	Utenza interna	no	Quantitativo	Informatizzazione e atti di stato civile	Informatizzazione di tutti gli atti di matrimonio anni 1953 - 1952 - 1951 - morte anno 1953 e 1952.			Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
Obiettivo annuale di area	Digitalizzazione e conservazione atti in cloud	Perfezionamento di tutte le fasi al fine di digitalizzare e conservare gli atti in cloud.	Digitalizzazione	35	nessuno	nessuno	nessuno	nessuno	Cittadini	no	Temporale	Perfezionamento di tutte le fasi al fine di digitalizzare e conservare gli atti in cloud.	Scad. 31.12.2017			Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
Obiettivo annuale di area	Digitalizzazione dell'anagrafe	Esecuzione delle direttive statali al fine della digitalizzazione dell'anagrafe comunale al fine del passaggio all' Anagrafe Nazionale.	Seguire iter	25	nessuna	nessuno	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Seguire direttive statali	Scad. 31.12.2017			Decurtazione totale del punteggio nel caso non sia raggiunto il valore atteso.	

Data: Firma componenti O.C.V.:

Firma per accettazione:

CORE		VERIFICA INTERMEDIA: data	
Criticità riscontrate	Interventi correttivi intrapresi	% di raggiungimento del risultato atteso	Eventuali note

Firma per accettazione:

VERIFICA FINALE: data			
Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso	Punteggio risultato finale	Eventuali note

Firma per accettazione:

Tot. /120

Giudizio complessivo: /100